**KLIENTIDE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED**

**Mul on õigus:**

1. Olla võrdselt koheldud teistega.

Tegevusejuhendajad austavad mind ja suhtlevad minuga sõbralikult võrdselt teiste klientidega.

1. Tunda, et olen vajalik ja väärtuslik.

Tegevusjuhendajad toetavad ja tunnustavad mind.

1. Tunda end turvaliselt.

Tegevusjuhendajad võimaldavad mulle turvalise keskkonna.

1. Tulla tegevustuppa vabatahtlikult.

Tunnen end tegevustoas hästi ning pean kinni tegevustoa reeglitest.

1. Kaitsta oma isikuandmeid.

Tegevusjuhenajad kaitsevad minu isiku-andmeid ja ei levita neid. Isiku-andmed on näiteks isikukood, aadress, pangakonto number.

1. Tutvuda mind puudutava olulise dokumentatsiooniga.

Näiteks tegevusplaan, kvartaalne hinnang ja muu sellisega.

1. Kaasa rääkida mind puudutavate otsuste vastuvõtmisel.
2. Teha ettepanekuid tegevuste paremaks korraldamiseks.

Osaleda rahulolu-uuringutel.

1. Esitada kaebus, kui tunnen, et mulle on tehtud liiga.

Kaebuse esitamisel toetab mind juhendaja. Kaebus lahendatakse õiglaselt, kaebuste korra lahendamise kohaselt.

**Kohustused**

Minul on kohustus:

1. Järgida tegevustoa reegleid.
2. Pidada kinni mulle koostatud tegevusplaanist.
3. Olla lugupidav ja heatahtlik teiste klientide ja töötajate vastu.
4. Hoida tegevustoa vara hästi.
5. Vastutada ise oma isiklike asjade eest.
6. Haigestudes jääda koju.
7. Esitada enda kohta õigeid andmeid, mis on vajalikud minu teenusel olemiseks. (Andmete muutumisel teavitan sellest kohe tegevusjuhendajaid. )
8. Käituda ka väljaspool tegevustuba väärikalt ja ausalt.