



**HAAPSALU  
SOTSIAALMAJA**

KÄSKKIRI

18.05.2020.a nr 1-1/04

### **Supiköögi töökorraldus**

Kehtestan sotsiaalmaja supiköögi töökorralduse alates 15.06.2020.

- Supiköögi teenus on mõeldud Haapsalu linna vähekindlustatud elanikele nende toimetuleku toetamiseks. Supi väljastamisel ei nõuta majanduslikku olukorda tõendavaid dokumente, suppi väljastatakse kõigile eraisikutele, kes seda soovivad.
- Eraisikutele supi väljastamisel kehtib Haapsalu Linnavalitsuse kinnitatud soodushind.
- Suppi ei väljastata üldjuhul asutustele ja ühingutele.
- Supiköök on avatud tööpäeviti va riiklikud pühad, kell 10.30-12.00.
- Supiköögist saab suppi ainult ettetellimisel. Tellimus tuleb esitada eelmisel tööpäeval hiljemalt kell 11.00.
- Tellimused vormistab sekretär ja tellimuste alusel koostatakse kliendile kuu lõpus arve. Tellimust esitades annab klient arve koostamiseks vajalikud andmed (nimi, kontaktaadress).
- Klient on kohustatud tasuma enda tellitud supi eest, isegi kui ei tulnud tellimusele järgi.
- Supiköök väljastab supi kliendi anumas.
- Menüü tehakse klientidele teatavaks 7 päeva ette sotsiaalmaja teadete tahvlil ning kodulehel.
- Kui klient jätab tellitud supi eest peale arve esitamist tasumata, on sotsiaalmajal õigus peatada talle supi andmine kuni arve tasumiseni.
- Supi hinna kehtestab Haapsalu Linnavalitsus sotsiaalmaja taotluse alusel.
- Klientide kaebuste käitlemine toimub vastavalt sotsiaalmaja ettepanekute ja kaebuste lahendamise korrale.
- Sooja toidu kojuvedu supiköögist toimub koduteenuste osutamise korra alusel.

*(allkirjastatud digitaalselt)*

Serli Küünarpuu  
direktor

---

Adress: Kastani 7, Haapsalu linn  
Haapsalu linn 90508  
Telefonid: 473 5060, 5301 1424  
e-post: info@sotsmaja.ee

Arveldusarve: EE131010602002457007  
Registrikood: 75012883  
Kodulehekül: www.sotsmaja.ee